



Wniosek rekrutacyjny

o przystąpienie do
4-semesteralnego kursu USG SW PTU 2026-2028 r.

Dane osobowe i kontaktowe:

Imię	
Nazwisko	
Telefon komórkowy	
Adres email	
Znajomość języka angielskiego	<input type="checkbox"/> brak <input type="checkbox"/> podstawowa <input type="checkbox"/> biegła

Adres firmy do faktury:

Nazwa firmy	
Ulica i nr	
Kod pocztowy	
Miasto	
Powiat	
Województwo	
NIP	

Wykształcenie:

Ukończony Wydział	
Data wydania dyplomu	
Nr dyplomu	
Nr PWZ	

Historia pracy w zawodzie (proszę uzupełnić tabelę):

Data:	Miejsce pracy, pozycja
<i>Np. 01.02.2010-31.12.2013</i>	<i>Klinika Weterynaryjna, lekarz internista</i>

Skończone specjalizacje (proszę uzupełnić tabelę):

Specjalizacja wet.	Nr dyplomu	Data ukończenia
<i>Np. Choroby psów i kotów</i>	<i>999/100/2016</i>	<i>21.06.2016</i>

Ukończone kursy, szkolenia dotyczące USG (dołączyć skan):

Data:	Nazwa kursu, Organizator
<i>Np. 01.02.2010-03.02.2010</i>	<i>Kurs USG podstawowy</i>

Publikacje w czasopismach dotyczące USG: (dołączyć skan)

Data:	Publikacja, Czasopismo
Np. 01.02.2010	USG w diagnostyce ciąży mopsów, Gazeta Weterynaryjna codzienna

Informacje o aparacie USG – model, głowice:

Model aparatu, marka	
Dostępne głowice, częstotliwości	

WAŻNE:

1. Kurs skierowany jest do lekarzy weterynarii i kandydat oświadcza, iż Kurs pozostaje w związku z jego działalnością zawodową.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do żądania okazania, do wglądu, bez wykonywania ich kopii ani utrwalania w żaden inny sposób, dokumentów potwierdzających podane przez kandydata we wniosku rekrutacyjnym informacje już w trakcie trwania Kursu. Nieokazanie żądanych dokumentów, lub negatywna ich weryfikacja względem informacji podanych we wniosku rekrutacyjnym, skutkować może odmową dopuszczenia do egzaminu, a także brakiem możliwości dalszego uczestnictwa w Kursie bez prawa do zwrotu jakichkolwiek uiszczonych opłat, zgodnie z postanowieniami Regulaminu Kursu.
3. Kandydat oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem, zrozumiał jego postanowienia i akceptuje Regulamin bez zastrzeżeń.

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy iż:

- a) administratorem danych osobowych jest SW PTU Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, Ul. Adama Mickiewicza 37 lok. 58, 01-625 Warszawa. Dane kontaktowe: SW PTU Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, Ul. Adama Mickiewicza 37 lok. 58, 01-625 Warszawa, e-mail: biuro@swptu.pl
- b) dane osobowe przetwarzane są w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy cywilnoprawnej z osobą, której dane dotyczą lub wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą; wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych (np. wynikającego z przepisów prawa, podatkowych czy rachunkowych).
- c) podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) oraz lit. c) i f) RODO, a w szczególności następujące akty prawne: Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny. Wskazane przepisy pozwalają administratorowi danych na podjęcie działań przed zawarciem umowy z osobą, której dane dotyczą lub wykonanie umowy,

której stroną jest osoba, której dane dotyczą; wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych.

- d) dane osobowe mogą być przekazywane (udostępnione lub powierzone do przetwarzania) innym podmiotom tj.: partnerom świadczącym usługi techniczne, partnerom handlowym, przedsiębiorcom telekomunikacyjnym, firmom świadczącym usługi hostingowe i doradcze, firmom archiwizującym dokumenty, operatorom pocztowym, przewoźnikom, firmom drukującym korespondencję lub obsługującym korespondencję.
- e) administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w tym również do takich w stosunku do których Komisja Europejska stwierdziła odpowiedni stopień ochrony, nie będzie również profilował danych osobowych, nie będą także podejmowane na ich podstawie żadne zautomatyzowane decyzje.
- f) okres, przez który dane osobowe będą przechowywane: dane osobowe przetwarzane w celu zawarcia lub wykonania umowy oraz wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych osobowych będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do: posprzedażowej obsługi kontrahentów (np. obsługi reklamacji), zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń przysługujących, wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych; dane osobowe przetwarzane na potrzeby marketingu produktów lub usług własnych administratora danych na podstawie uzasadnionego interesu prawnego, będą przetwarzane do czasu zgłoszenia sprzeciwu przez osobę, której dane dotyczą.
- g) osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych.
- h) osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO.
- i) podanie przez danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy z osobą, której dane dotyczą lub realizacji umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą. W przypadku niepodania danych umowa nie zostanie zawarta.

.....
Miejscowość, data, podpis

Prosimy wypełnić wniosek i wysłać skan na adres: biuro@swptu.pl